



110 學年度第 2 學期期末 陸生相關事項公告

📢110-2 期末陸生返鄉調查 <https://wj.qq.com/s2/10236862/109b/>



📢因應學校防疫專區公告 <https://www.fju.edu.tw/covid/index.html#/> 遠距教學至本學期結束，故保險專員將不到校駐點服務，若有保險理賠相關問題，請直接向保險專員聯繫！

◎保險專員微信：

林 佳



陳芄學



📞林 佳主任 0988-268-368 // LINE ID:tina03210321

📞陳芄學主任 0931-674-649 // LINE ID:scott0931674649

★申請保險理賠所需文件資料 ※如有骨折，請附 X 光片

(1) 團體保險保險金申請書 (<http://overseas.fju.edu.tw/teachingServices.jsp?labelID=7>)

(2) 診斷證明正本

(3) 費用收據證明正本或副本(副本需加蓋醫院章)

(4) 匯款請附存摺封面影本

※申請於國外發生之保險事故時，請檢附護照影本及相關就診之完整病歷影本，且各項文件須經駐外館處認證，以加速理賠處理時效。

☆申辦種類：依據『大陸地區人民進入臺灣地區就學送件須知』辦理。

☑在學陸生須辦理延期者---請自行線上申請



◆移民署已經開放在學學生可以自行線上申請 <https://reurl.cc/jqXRgy>

說明：

1. 陸生來臺就學若首次使用本系統，請先點擊「註冊帳號」填寫正確之個人資料後，透過註冊之電子郵件接收「會員信箱認證通知函」，並點擊電子郵件內之連結，以完成帳號啟用，方得登入。
2. 本系統提供陸生來臺就學自行線上申請：
① 單次證換發多次證、② 多次證證效延期及③ 多次證資料異動 線上申辦服務。

① 單次證換發多次證：持單次入台證入境，須於入境後兩個月內完成換發。

② 多次入出境許可證『延期』：

➤ **證件效期屆滿前 3 個月內方可送件申辦**，務必備齊以下文件申請延期。

1. 最近二年內二吋白底彩色照片；未依規定檢附者，不予受理。
 2. 大陸居民往來臺灣通行證(請先確認**總效期**是否在期限內，簽注逾期沒影響)。
 3. 在學證明或已辦理註冊等證明文件 (**移民署提醒皆須由教務處開立相關證明**) 。
- (延畢生：請自行和教務處註冊組負責自己科系的承辦人申請延畢證明)

請自行搜尋教務處註冊組負責自己科系的承辦人



(在學生：新學期註冊完畢後至野聲樓二樓教官室旁的機台投幣申請在學證明)


4. 未逾期之原多次入出境許可證。
5. 證件費：新臺幣 300 元。


★依據大陸地區人民來臺就讀專科以上學校辦法第十八條、第十九條及教育部一百零九年九月十八日臺教文(二)字第 一〇九三五七二號函。

☑ 『**畢業生離境**』 → (至新北移民署辦理約 5~7 工作天核發取件)

☺請領取**畢業證書**後→務必拿著**離校證明**至僑陸組進行通報

⇒10 日內備齊以下文件送至移民署申請單次出境證⇒於 1 個月內離境。

① 「大陸地區人民入出臺灣地區申請書」(陸生就學專用)  <http://overseas.fju.edu.tw/teachingServices.jsp?labelID=8>

 申請書請**雙面列印**，並黏貼符合規格之照片 1 張及大陸身分證正反面影本。

② 畢業證明

③ 繳回多次入出境許可證(單張)正本

④ 換證費用新臺幣 300 元

★2022 年**學士班**畢業陸生滿意度調查

說明：

- 一、依 111 年 4 月 21 日臺教文(二)字第 1112501716 號辦理。
- 二、由學生上網作答 (約 3-5 分鐘可完成作答)。
- 三、調查時間：2022 年 04 月 21 日(四) 16:30 至 2022 年 06 月 30 日(四) 23:59。
- 四、調查對象：針對 110 學年應屆畢業陸生 (四年制學士班學位生)。



★問卷網址  <https://webap.rusen.stust.edu.tw/RusenNot/Questionnaire/859e6eb74f1a4561817ce327d2579054>

☑ 『休、退學變更學生身分』 → (至新北移民署辦理約 5~7 工作天核發取件)

☞ 拿到離校證明後至僑陸組進行通報 → 10 日內備齊以下文件送至移民署申請單次出境證

⇒ 核證之翌日起 10 日內離境。

① 「大陸地區人民入出臺灣地區申請書」(陸生就學專用) ☞ <http://overseas.fju.edu.tw/teachingServices.jsp?labelID=8>

☞ 申請書請雙面列印，並黏貼符合規格之照片 1 張及大陸身分證正反面影本。

② 離校證明

③ 繳回多次入出境許可證(單張)正本

④ 換證費用新臺幣 300 元

🔔 以上變更學生身分後，尚未於出境前完成申請單次出境證者，請務必於一個月內將手邊的多次入出境許可證寄回至僑陸組辦理註銷，逾一個月未繳回者，由移民署服務站製作處分書，廢止停留許可並註銷原證，並於處分書送達生效日，至入出國及移民業務管理系統註銷原證，**將會影響未來入境許可。**

⇒ 僑陸組地址：24205 新北市新莊區中正路 510 號僑生及陸生輔導組 羅佳宜小姐收

電話：886-2-29052952

學校統一編號：35701598

